

ADSI

Consulenze e Servizi S.r.l.

SCHEDA INFORMATIVA DIMORE

Si prega di compilare il presente questionario in ogni sua parte evidenziata da un fondo colorato, e rispedirlo insieme agli allegati richiesti ed alla "Liberatoria" debitamente firmata, all'indirizzo email:

iscrizioni@dimorestoricheitaliane.it

ATTENZIONE: I materiali non corrispondenti a quanto sotto elencato non verranno pubblicati: verranno richieste le opportune integrazioni delle informazioni e dei materiali mancanti o giudicati insufficienti, e la pubblicazione online verrà rimandata fino al raggiungimento dei quantitativi minimi necessari alla pubblicazione.

1. ANAGRAFICA DELLA DIMORA:

Informazioni generali per la definizione della tipologia di Dimora, della posizione e delle informazioni di contatto per la gestione della pubblicazione sul sito internet.

a. NOME DELLA DIMORA: *indicare se Villa, Palazzo, Castello etc*

b. INDIRIZZO COMPLETO: *regione, provincia, comune, frazione, via, c.a.p., etc*

c. PROPRIETARIO: *privato o società, ragione sociale etc*

d. RESPONSABILE: *indicare il nome del responsabile della gestione*

e. NUMERI DI TELEFONO: *indicare recapiti fissi e cellulari*

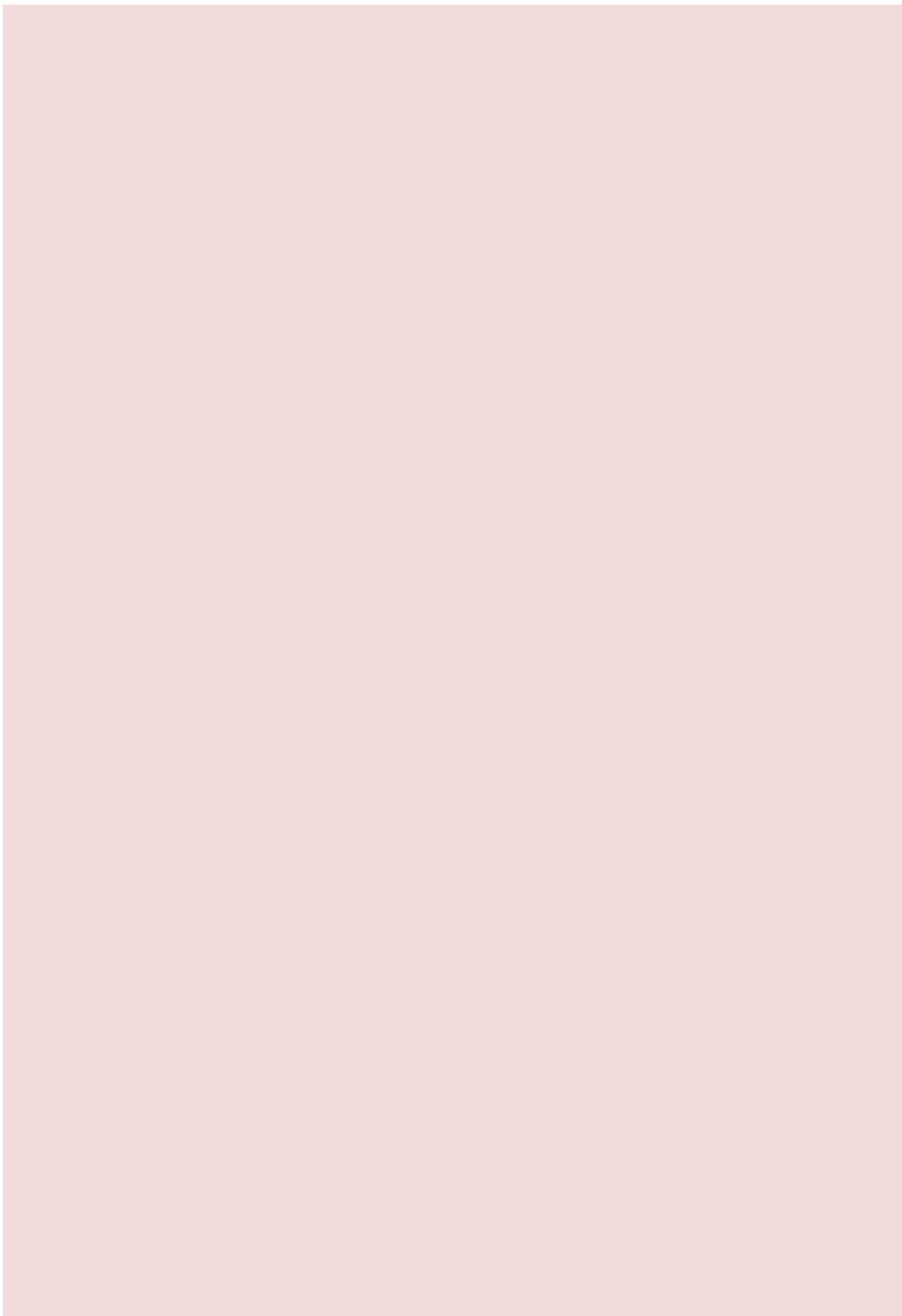
f. INDIRIZZO EMAIL: *indirizzo email a cui verranno inviate le comunicazioni*

2. DESCRIZIONE DELLA DIMORA:

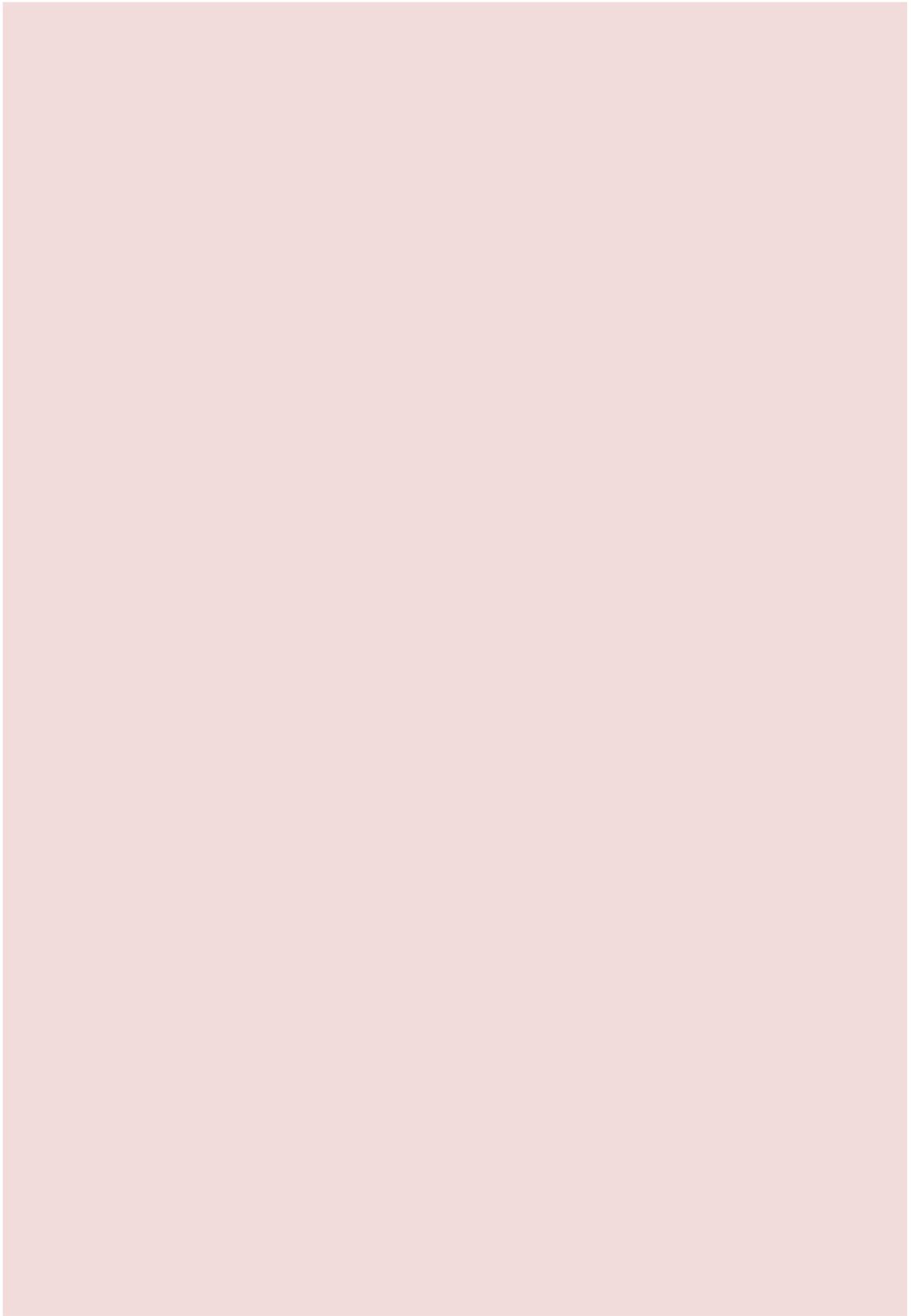
La descrizione della dimora verrà pubblicata nella TAB “La Dimora” nella pagina dedicata alla Dimora, e le prime righe saranno visibili negli elenchi riassuntivi e nelle viste d’insieme.

ATTENZIONE: *Il testo dovrà avere lunghezza MINIMA di 2000 battute, spazi esclusi, e non dovrà essere una copia di quello presente nel sito internet privato della Dimora (se esistente).*

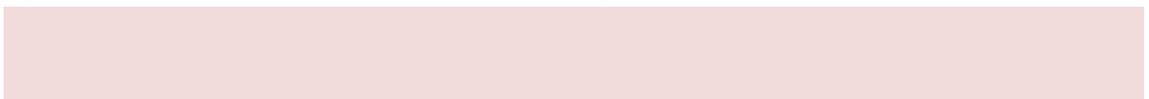
a. ITALIANO:



b. INGLESE:



c. ALTRE LINGUE: *indicare le altre lingue in cui si ha interesse a pubblicare le informazioni, in previsione di una prossima implementazione nel sito internet.*

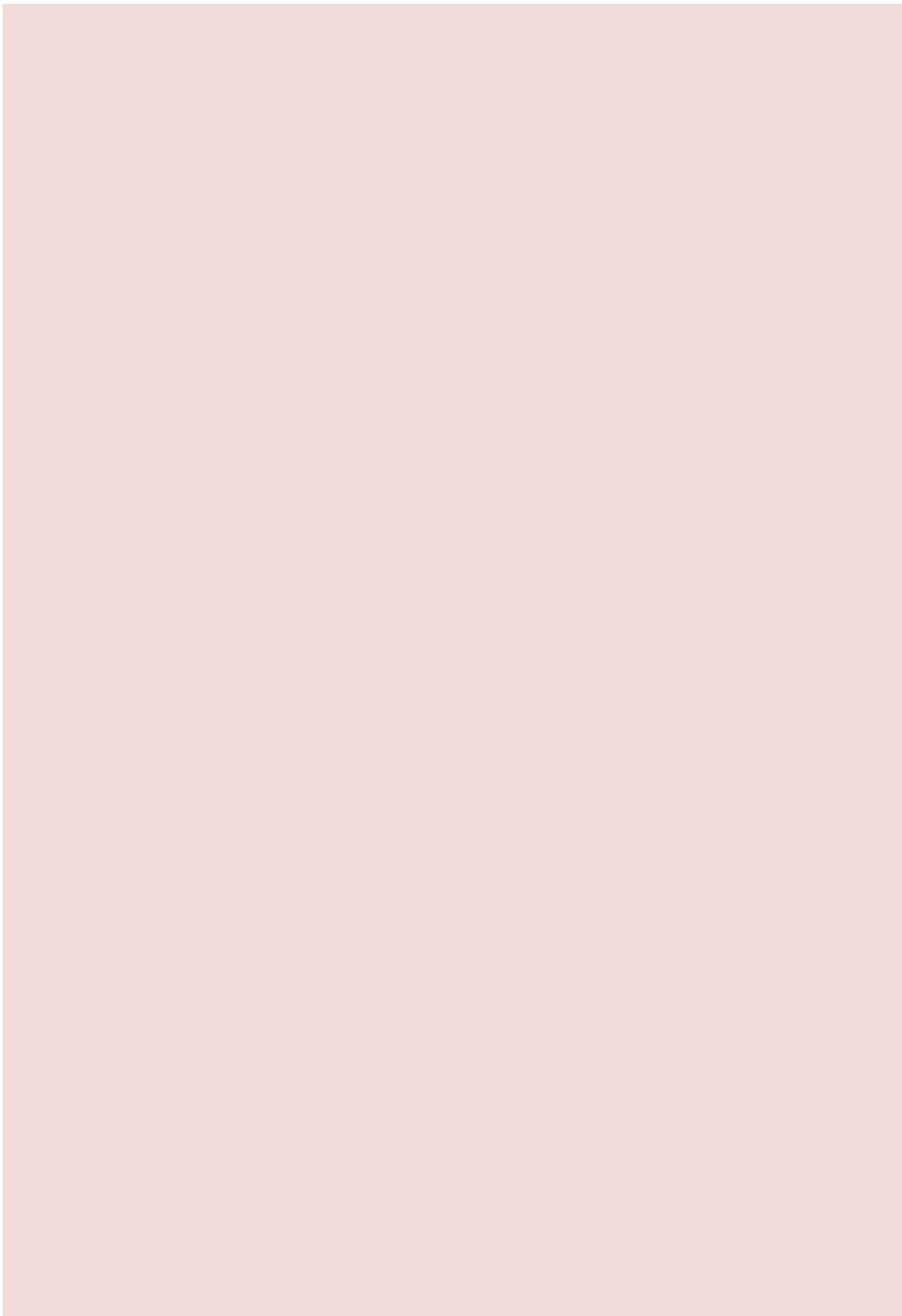


3. STORIA DELLA DIMORA:

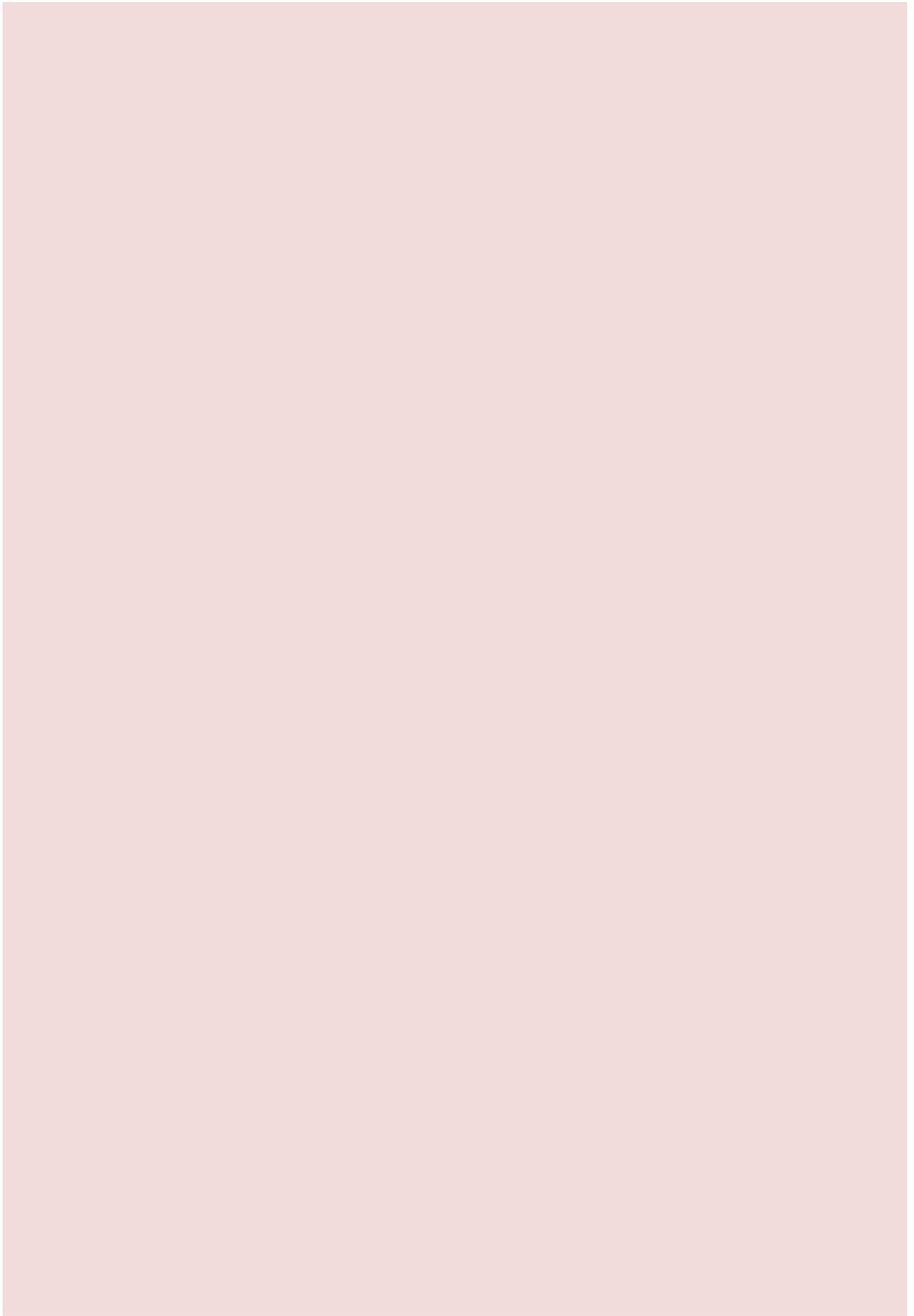
La storia della dimora verrà pubblicata nella TAB “La Storia” nella pagina dedicata alla Dimora.

ATTENZIONE: Il testo dovrà avere lunghezza MINIMA di 2000 battute, spazi esclusi, e non dovrà essere una copia di quello presente nel sito internet privato della Dimora (se esistente).

a. ITALIANO:



b. **INGLESE:**

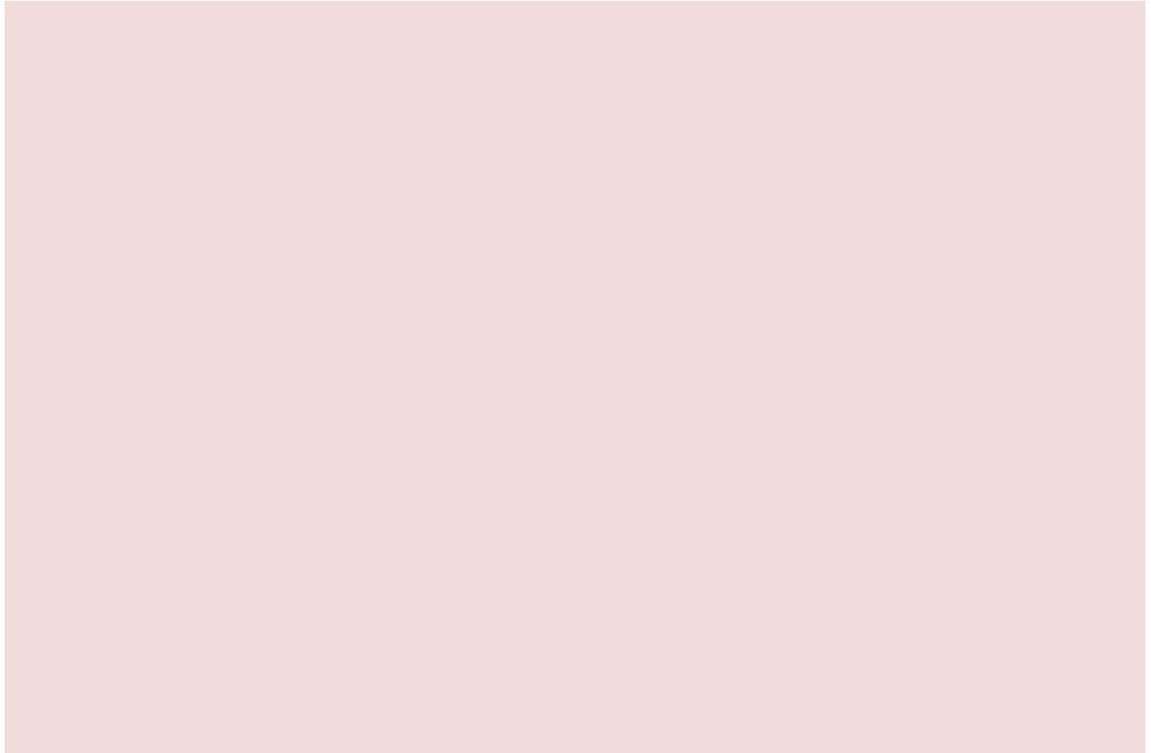


4. SERVIZI OFFERTI DALLA DIMORA:

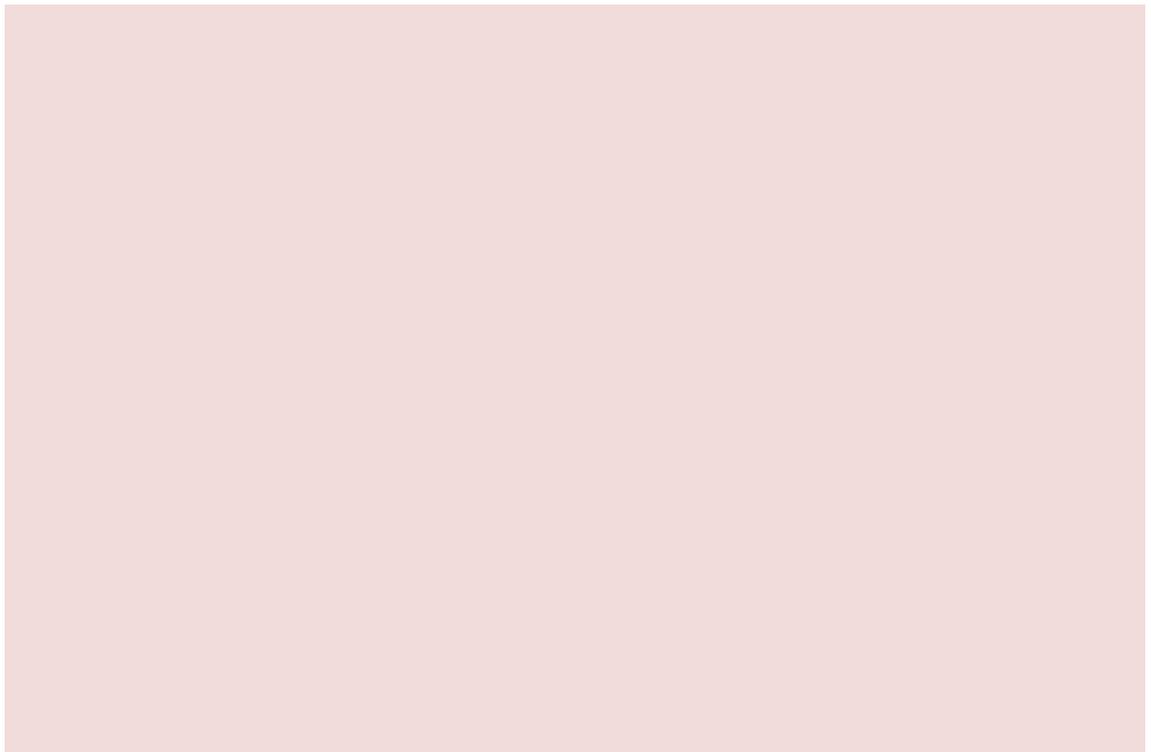
La descrizione dei servizi verrà pubblicata nella TAB "Servizi" nella pagina dedicata alla Dimora.

ATTENZIONE: Il testo dovrà avere lunghezza MINIMA di 1000 battute, spazi esclusi, e non dovrà essere una copia di quello presente nel sito internet privato della Dimora (se esistente).

a. ITALIANO:



b. INGLESE:



5. SPECIFICA DEI SERVIZI OFFERTI DALLA DIMORA:

Barrare con una X solo le caselle corrispondenti alle tipologie di servizio offerte, secondo le indicazioni fornite accanto a ciascun servizio in elenco.

ATTENZIONE: *Eventuali specifiche che non rientrino nelle opzioni seguenti dovranno essere descritte in modo esteso nel precedente paragrafo “4. SERVIZI OFFERTI DALLA DIMORA” o nel paragrafo “10. ALTRE INFORMAZIONI E ANNOTAZIONI” alla fine del presente questionario.*

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | SOGGIORNI BREVI: | pernottamenti anche di una sola notte, con formula di tipo “bed & breakfast” o comunque con possibilità di ospitalità limitata. |
| <input type="checkbox"/> | WEEK-END: | pernottamenti con lunghezza massima 3/4 giorni, soprattutto nei fine settimana, o comunque non superiori a 7 giorni. |
| <input type="checkbox"/> | VACANZE LUNGHE: | pernottamenti con lunghezza libera, anche superiori ai 7 giorni consecutivi, comunque per periodi rinnovabili su base giornaliera. |
| <input type="checkbox"/> | HOTEL DI CHARME: | categoria riservata agli Hotel, Residence, Relais, etc, aperti in una Dimora Storica, con i servizi tipici di questo tipo di strutture. |
| <input type="checkbox"/> | EVENTI AZIENDALI: | disponibilità ad ospitare meeting, congressi, conferenze, pranzi di lavoro e qualsiasi altro tipo di evento organizzato da aziende. |
| <input type="checkbox"/> | EVENTI PRIVATI: | disponibilità ad ospitare feste, ricevimenti, pranzi e cene di gala, e qualsiasi altro tipo di evento organizzato da privati. |
| <input type="checkbox"/> | EVENTI CULTURALI: | disponibilità degli spazi per l’organizzazione di mostre, esposizioni, concerti, e qualsiasi altro tipo di evento artistico/culturale. |
| <input type="checkbox"/> | MATRIMONI: | organizzazione di ricevimenti di nozze, e se possibile anche la cerimonia, negli spazi interni e/o esterni alla Dimora. |
| <input type="checkbox"/> | SET CINEMA: | disponibilità ad ospitare riprese per spot/tv/cinema, in interni e/o in esterni, secondo gli standard della “Italian Film Commissions”. |
| <input type="checkbox"/> | VISITE DIMORA: | possibilità di visite della Dimora, presenza di collezioni, Musei allestiti in Dimora Storica, Gallerie, e simili. |
| <input type="checkbox"/> | RISTORAZIONE: | attività di ristorazione svolta direttamente dalla Dimora, o con la fornitura tramite servizi di catering esterni su richiesta. |
| <input type="checkbox"/> | VENDITA PRODOTTI: | attività di vendita di prodotti enogastronomici di produzione propria o comunque di aziende locali. |
| <input type="checkbox"/> | AGRITURISMO: | categoria riservata alle Aziende Agricole, Vinicole e simili che offrono ospitalità, secondo la formula tipica degli agriturismi. |

6. SERVIZI CORRELATI OFFERTI DALLA DIMORA:

Barrare con una X solo le caselle corrispondenti alle tipologie di servizio offerte, secondo le indicazioni fornite accanto a ciascun servizio in elenco.

ATTENZIONE: *Eventuali specifiche che non rientrino nelle opzioni seguenti dovranno essere descritte in modo esteso nel precedente paragrafo “4. SERVIZI OFFERTI DALLA DIMORA” o nel paragrafo “10. ALTRE INFORMAZIONI E ANNOTAZIONI” alla fine del presente questionario.*

- | | | |
|--------------------------|-------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | PISCINA: | presenza di piscina aperta agli ospiti, disponibile come location per l'organizzazione di aperitivi, ricevimenti etc. |
| <input type="checkbox"/> | WELLNESS SPA: | presenza di saune, sorgenti termali, possibilità di trattamenti e di tutti i servizi tipici di una SPA. |
| <input type="checkbox"/> | ACCESSIBILITÀ: | presenza delle attrezzature certificate per l'accesso dei disabili, quali rampe, servoscala, ascensori, servizi igienici idonei etc. |
| <input type="checkbox"/> | INTERNET: | disponibilità, gratuita o a pagamento, di connessione internet con rete Wi-Fi, tramite postazione internet o simile. |
| <input type="checkbox"/> | ANIMALI AMMESSI: | accesso alla Dimora, con o senza limitazioni, per li animali domestici e di compagnia. |
| <input type="checkbox"/> | PARCO/GIARDINO: | presenza nella proprietà di parchi o giardini accessibili agli ospiti, anche come location per l'organizzazione di eventi. |

7. CARATTERISTICHE DEI SERVIZI OFFERTI DALLA DIMORA:

Compilare solo le parti corrispondenti ai servizi precedentemente indicati al paragrafo "5. SPECIFICA DEI SERVIZI OFFERTI DALLA DIMORA", secondo le indicazioni fornite.

ATTENZIONE: Eventuali specifiche che non rientrino nelle opzioni seguenti dovranno essere descritte in modo esteso nel precedente paragrafo "4. SERVIZI OFFERTI DALLA DIMORA" o nel paragrafo "10. ALTRE INFORMAZIONI E ANNOTAZIONI" alla fine del presente questionario.

EVENTI AZIENDALI / PRIVATI / MATRIMONI

(indicare il numero MASSIMO)

Numero di saloni disponibili:

Numero di posti a sedere disponibili:

SOGGIORNI BREVI / WEEK-END / VACANZE / HOTEL

(indicare il numero MASSIMO)

Numero di camere disponibili:

Numero di posti letto disponibili:

PREZZI OSPITALITÀ / AFFITTO DIMORA

(indicare il prezzo MEDIO)

Affitto intera proprietà / giorno:

Affitto intera proprietà / settimana:

Prezzo camera / giorno:

Prezzo camera / settimana:

SET CINEMATOGRAFICI / LOCATION RIPRESE

(barrare con una X)

Allestimento set in ESTERNI

Allestimento set in INTERNI

Allestimento set in GIARDINO (se presente)

Allestimento set in PISCINA (se presente)

Accessibilità mezzi pesanti per trasporto attrezzature

VISITE ALLA DIMORA

Prezzo del biglietto:	<input type="text"/>	(indicare il prezzo MINIMO)
Giorni di apertura:	<input type="checkbox"/>	(barrare con una X)
LUNEDÌ	<input type="checkbox"/>	<i>[NOTA: se la visita è possibile a prescindere dal giorno della settimana su appuntamento, barrare con un X tutti i giorni in cui è possibile prenotare la visita]</i>
MARTEDÌ	<input type="checkbox"/>	
MERCOLEDÌ	<input type="checkbox"/>	
GIOVEDÌ	<input type="checkbox"/>	
VENERDÌ	<input type="checkbox"/>	
SABATO	<input type="checkbox"/>	
DOMENICA	<input type="checkbox"/>	
Orari delle visite:	<input type="text"/>	(indicare le fasce orarie)
Servizi aggiuntivi:	<input type="checkbox"/>	(barrare con X se disponibile)
BOOKSHOP	<input type="checkbox"/>	(barrare con X se disponibile)
CON GUIDA	<input type="checkbox"/>	(barrare con X se disponibile)

RISTORAZIONE

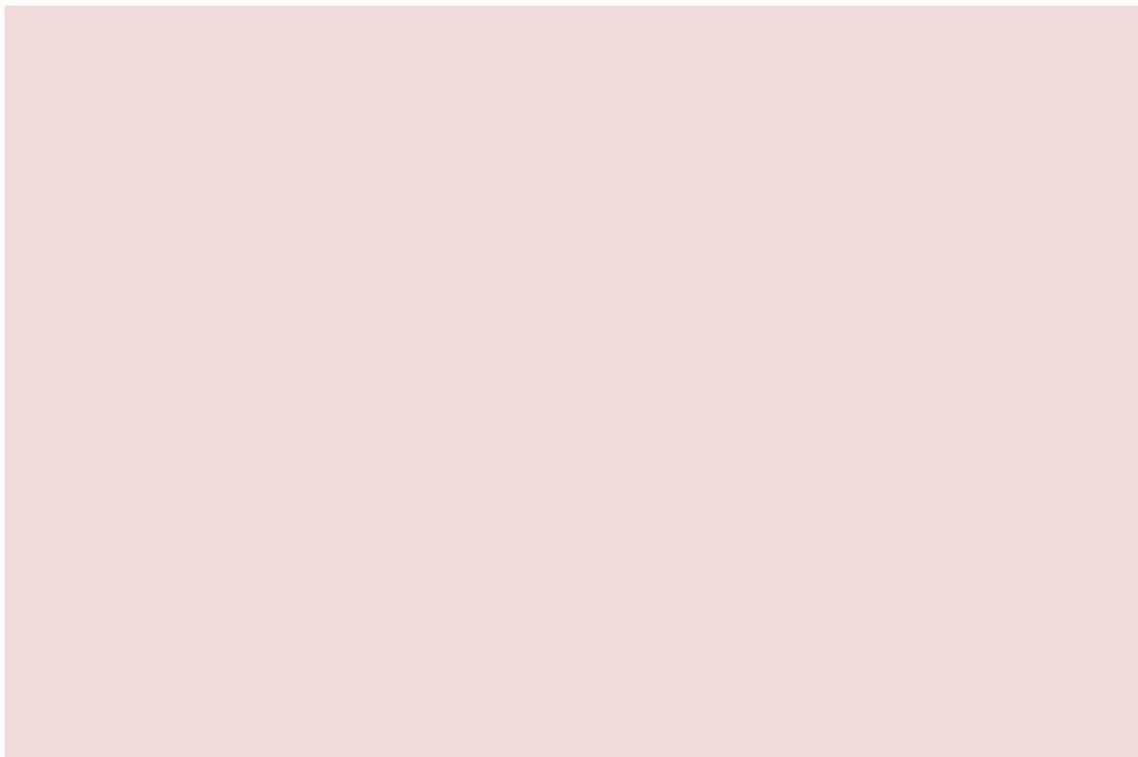
(barrare con una **X** e indicare il prezzo MEDIO)

<input type="checkbox"/>	COLAZIONE	Prezzo:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	BRUNCH	Prezzo:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	PRANZO	Prezzo:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	APERITIVO	Prezzo:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	CENA	Prezzo:	<input type="text"/>

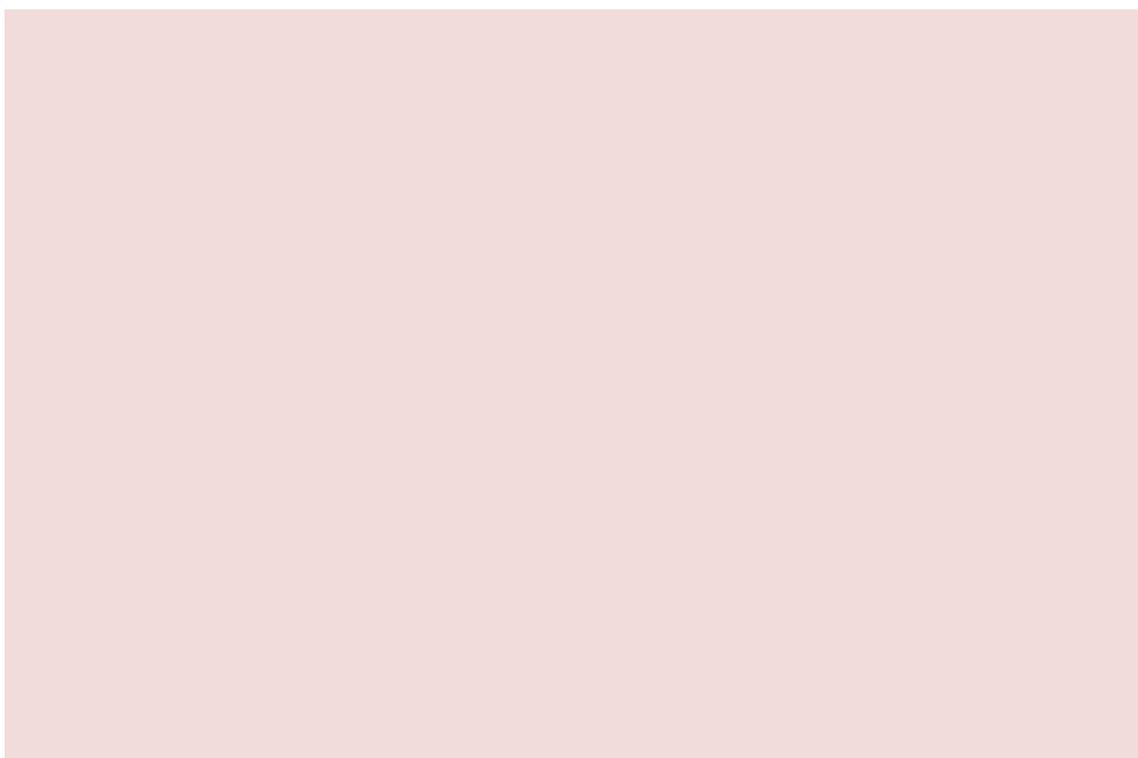
8. ALTRE INFORMAZIONI:

INFORMAZIONI TURISTICHE: Elencare i luoghi di interesse turistico e culturale nelle vicinanze della Dimora, comprese eventuali altre Dimore Storiche nell'area della Provincia pubblicate o non pubblicate sul sito internet. Queste informazioni verranno pubblicate nella TAB "Contatti" nella pagina dedicata alla Dimora.

a. ITALIANO:



b. INGLESE:



9. MATERIALI DA ALLEGARE:

ATTENZIONE: Per consentire la corretta pubblicazione e una visualizzazione fluida delle immagini, è obbligatorio il rispetto delle caratteristiche tecniche di formato, quantità, risoluzione, dimensioni e peso delle immagini.

Le immagini non corrispondenti a quanto sotto elencato non verranno pubblicate: qualora le rimanenti immagini valide non rientrino nei quantitativi minimi necessari alla pubblicazione, la pubblicazione verrà rimandata e verranno richieste le opportune integrazioni dei materiali mancanti.

Per l'invio delle immagini si prega di distinguere i file a seconda della destinazione: ogni gruppo di immagini dovrà essere incluso in una cartella denominata "IMMAGINI DI APERTURA" o "IMMAGINI TAB" o "IMMAGINI GALLERIA".

a. IMMAGINI DI APERTURA: le immagini grandi che appariranno in alto nella pagina dedicata alla Dimora, con una didascalia sovrimpressa stabilita dalla Redazione del sito.

QUANTITÀ	DIMENSIONI	RICOLUZIONE	PESO
1-3 immagini	larghezza: 1920 pixel altezza: 576 pixel	minima: 72 dpi massima: 96 dpi	massimo: 500 kb

b. IMMAGINI TAB: le immagini che appariranno in alto a sinistra all'interno di ogni TAB nella pagina dedicata alla Dimora.

L'immagine che verrà selezionata per la TAB "La Dimora" sarà quella mostrata nelle anteprime e negli elenchi di Dimore nel sito.

QUANTITÀ	DIMENSIONI	RICOLUZIONE	PESO
6-8 immagini	larghezza: 640 pixel altezza: 464 pixel	minima: 72 dpi massima: 96 dpi	massimo: 200 kb

c. IMMAGINI GALLERIA: le immagini piccole che appariranno in basso, sotto le TAB nella pagina dedicata alla Dimora: queste immagini sono solo un'anteprima, e cliccando su una di queste, si aprirà a tutto schermo con possibilità di scorrere le altre.

Potranno essere utilizzate le stesse immagini del punto **a.** e **b.** solo se opportunamente ridimensionate.

QUANTITÀ	DIMENSIONI	RICOLUZIONE	PESO
6-8 immagini	larghezza: 800 pixel altezza: libera	minima: 72 dpi massima: 96 dpi	massimo: 300 kb

10. ALTRE INFORMAZIONI E ANNOTAZIONI:

Inserire tutte le informazioni e le annotazioni che non hanno trovato spazio nei precedenti paragrafi, incluse tutte le specifiche e le caratteristiche non classificabili dei servizi offerti dalla Dimora, che saranno valutati per la pubblicazione.

